様式第10号（第14条関係）

　　年　　月　　日

助言報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（派遣専門家）

　次のとおり報告します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 支援先企業名 |  |  | 予定実施回数 | 累計　 回目／全 回 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助言実施年月日 | 助言時間　※(　)は助言時間数 | 助言時間の累計 |
| 年　　月　　日 | ：　　～　　：　　（　　時間） | 累計　時間／全 時間 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分析・提案書等作成年月日 | 分析・提案書等の作成時間数 | 提案書等作成時間の累計 |
| 年　月　日 | ：　　～　　：　　（　　時間） | 累計　時間／全 時間 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 助言事項（※派遣専門家が記入してください） | | | |
| ＜今回の助言内容＞  ＜次回の実施内容＞  ＜次回までに準備してもらうこと（支援先）＞ | | | |
| 対応された人（支援先） |  | 今回助言  場所 |  |
| 次回予定 | 日時：〇月〇日　〇時～  場所： | 宿泊の有無  (○で囲む) | 有り　・　無し |

　　 ※分析・提案書など助言時に使用した資料も添付してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　 ※助言実施日から７日以内にご提出ください。